

CADRE FORMATEUR(trice)

Institut de Formation en Soins Infirmiers (IFSI)

Vous assurez l'organisation et la coordination du processus de formation initiale dans des domaines liés aux soins, à la santé, à la pédagogie et au management. Vous exercez en Institut de Formation et sur le terrain en lien étroit avec les lieux de stage et les professionnels de terrain.

VOS MISSIONS

- **Planifier, concevoir, animer et évaluer** les programmes et les dispositifs de formation en référence au référentiel et aux modèles pédagogiques
- **Inscrire** les contenus et les démarches visés par la formation dans la réalité professionnelle
- **Développer** la pédagogie par le numérique
- **Accompagner** les étudiants dans le processus de formation et de professionnalisation
- **Gérer** la progression des apprentissages
- **Encadrer** en stage
- **Encadrer** les nouveaux arrivants et les stagiaires cadres de santé
- **Mettre en œuvre** les suivis pédagogiques individuels et collectifs
- **Assurer** une veille professionnelle, études et travaux de recherches et d'innovation
- **Participer** aux groupes de travail intra-inter IFSI et intra hospitalier
- **Participer** à l'organisation et à la mise en œuvre des concours d'entrée
- **Participer** à la conduite des projets de formation continue des professionnels

VOTRE PROFIL

➔ Diplômes et Qualifications requis

- Vous êtes titulaire du diplôme d'état infirmier et du diplôme de cadre de santé ou d'un master (1 ou 2) en management de la santé ou sciences de l'éducation
- Vous êtes responsable et autonome
- Vous avez le sens de l'écoute, de la communication et possédez des qualités pédagogiques
- Vous savez vous adapter et vous avez l'esprit d'analyse et de synthèse

➔ Expérience souhaitée

- Une première expérience en tant que formateur ou référent est recherchée
- Une expérience en pédagogie numérique serait appréciée

OUTILS

Maîtrise des outils informatiques

FORMATION POSSIBLE

OUI

MODALITES DE TRAVAIL

TEMPS PLEIN

POSTE A POURVOIR LE

20 aout 2017

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivations) à DRH/Service recrutement à recrutement@hpsj.fr, ibouyssou@hpsj.fr avant le **6 juillet 2017**